

Содержание

- 1. Общие положения**
- 2. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников**
- 3. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников, за исключением должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя**
- 4. Порядок проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя**
- 5. Заключительные положения**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников государственного научного бюджетного учреждения «Академия наук Республики Татарстан» и порядке проведения указанного конкурса (далее соответственно - Положение, АН РТ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 20.12.2001г. №197-ФЗ, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 2 сентября 2015 г. № 937, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом АН РТ и локальными актами АН РТ.

1.2. Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников (далее - НР) и порядок проведения указанного конкурса в АН РТ (далее - комиссия по проведению конкурса).

Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей НР, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 2 сентября 2015 г. № 937 (далее - Перечень должностей).

В АН РТ к таким должностям относятся:

- директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра, находящегося в структуре АН РТ;
- заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории); заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории); заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научной и (или) научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник / инженер-исследователь.

1.3. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.4. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей НР (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности НР в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников

2.1. Для проведения конкурса в АН РТ формируется комиссия по проведению конкурса. При этом состав комиссии по проведению конкурса формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией по проведению конкурса решения.

2.2. Комиссия по проведению конкурса должна состоять из: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии (без права голоса), членов комиссии и приглашенных членов комиссии (с правом голоса).

2.3. В состав комиссии по проведению конкурса в обязательном порядке включаются президент АН РТ, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) АН РТ, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля. В качестве секретаря комиссии по проведению конкурса может быть назначен начальник отдела кадрового и правового обеспечения АН РТ или указанный им сотрудник данного отдела.

2.4. Состав комиссии по проведению конкурса утверждается приказом президента. Приказ о составе комиссии по проведению конкурса размещается на официальном сайте АН РТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт АН РТ).

2.5. Заседание комиссии по проведению конкурса считается правомочным при наличии не менее половины ее членов.

2.6. Член комиссии по проведению конкурса, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении правомочности заседания комиссии не учитывается, о чем делается соответствующая отметка в протоколе заседания комиссии по проведению конкурса.

2.7. Заседания комиссии по проведению конкурса проводятся с соблюдением сроков, предусмотренных настоящим Положением.

2.8. Деятельность членов комиссии по проведению конкурса осуществляется на общественных началах.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников, за исключением должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника / инженера-исследователя

3.1. Для проведения конкурса на замещение должностей НР, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, АН РТ размещает на сайте АН РТ и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указывается следующая информация:

3.1.1. место и дата проведения конкурса;

3.1.2. дата окончания приема заявлений для участия в конкурсе;

3.1.3. полные наименования должностей НР, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

3.1.4. примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

3.1.5. условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

3.2. Дата окончания приема заявок определяется АН РТ и не может быть установлена ранее 20 (двадцати) календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.3. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

3.3.1. фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

3.3.2. дату рождения претендента;

3.3.3. сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

3.3.4. сведения о стаже и опыте работы;

3.3.5. сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

3.3.6. перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные ма-

териалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

При подаче заявки на портале вакансий претендент дает согласие на обработку персональных данных в АН РТ.

3.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной АН РТ, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

3.5. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.6. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение комиссии по проведению конкурса на официальный адрес электронной почты АН РТ.

3.7. Срок рассмотрения заявок определяется АН РТ и не может быть установлен более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению комиссии по проведению конкурса в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 (тридцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается АН РТ на сайте АН РТ и на портале вакансий.

3.8. По итогам рассмотрения заявок комиссия по проведению конкурса составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Каждый член комиссии по проведению конкурса при рассмотрении заявки заполняет рейтинговый лист (Приложение 3).

3.9. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами комиссии по проведению конкурса каждому претенденту, включающей:

3.9.1. оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в АН РТ в соответствии с п. 3.3. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным АН РТ в соответствии с пунктом 3.1.4. настоящего Положения (максимальное количество баллов - 5);

3.9.2. оценки квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов - 5);

3.9.3. оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения (максимальное количество баллов - 5).

3.10. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение комиссии по проведению конкурса должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.11. Итоги работы комиссии по проведению конкурса отражаются в протоколе (Приложение 4, скрепленном подписью председателя комиссии, и хранятся в АН РТ в со-

ответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Претендент вправе обжаловать решение комиссии по проведению конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя

4.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на сайте АН РТ не менее чем за 2 (два) месяца до даты его проведения и проводится не позднее чем через 15 (пятнадцать) календарных дней со дня подачи претендентом заявления на участие в конкурсе.

4.2. Для проведения конкурса на сайте АН РТ размещается объявление, в котором указываются:

4.2.1. место и дата проведения конкурса;

4.2.2. дата окончания приема заявлений для участия в конкурсе;

4.2.3. полные наименования должностей НР, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

4.2.4. примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

4.2.5. условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

4.3. Претенденты для участия в конкурсе представляют:

4.3.1. заявление по установленной форме (подписывается собственноручно (Приложение 1);

4.3.2. сведения о претенденте по установленной форме (Приложение 2);

4.3.3. копии дипломов о высшем образовании, ученой степени, аттестата об ученом звании;

4.3.4. сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);

4.4. Претенденты, работающие в АН РТ на момент объявления конкурса, документы по подпунктам 4.3.3. и 4.3.4. не представляют.

4.5. При подаче заявления претендент дает согласие на обработку персональных данных в АН РТ.

4.6. Прием документов претендентов осуществляется в отделе кадрового и правового обеспечения АН РТ в сроки, по адресу и способом, указанным в объявлении о конкурсе.

4.7. Заявления, поданные позже даты окончания приема заявлений, указанной в объявлении о конкурсе, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

4.8. После рассмотрения заявлений претендентов комиссия по проведению конкурса приступает к тайному голосованию (образец бюллетеня – Приложение 5 с учетом следующих требований:

4.8.1. все члены комиссии по проведению конкурса (за исключением секретаря при голосовании имеют 1 «один» голос;

4.8.2. если на 1 «одно» вакантное место имеется 2 «два») и более претендентов, каждый член комиссии по проведению конкурса может отдать свой голос только за 1 «одного» претендента;

4.8.3. если голосование проводилось по 1 «одному» претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся;

4.8.4. если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур тайного голосования, при этом в случае проведения голосования более, чем по двум претендентам, голосование проводится по тем двум претендентам, которые получили наибольшее количество голосов в первом туре;

4.8.5. если по итогам второго тура голосования ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся и объявляется новый конкурс.

4.9. Победителем считается претендент, за которого проголосовало более половины членов комиссии по проведению конкурса, принявших участие в голосовании.

4.10. Решение комиссии по проведению конкурса по итогам голосования оформляется протоколом заседания комиссии (Приложение 6, который хранится в АН РТ в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4.11. Претендент вправе обжаловать решение комиссии по проведению конкурса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок объявления информации о результате конкурса и заключения трудового договора.

5.1. В случае, если к дате окончания приема заявок или заявлений претендентов, указанной в объявлении о конкурсе, не подано ни одной заявки или ни одного заявления, либо ни один из претендентов не был допущен к участию в конкурсе, либо ни один из претендентов по итогам голосования в порядке, предусмотренном в п. 4.8. настоящего Положения, не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся и объявляется новый конкурс.

5.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса АН РТ размещает соответствующее решение:

5.2.1. по итогам конкурса на замещение должностей научных работников, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя (раздел 3 настоящего положения) - на сайте АН РТ и на портале вакансий;

5.2.2. по итогам конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и

младшего научного сотрудника / инженера-исследователя (раздел 4 настоящего положения - на сайте АН РТ.

5.3. С победителем конкурса заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия соответствующего решения комиссией по проведению конкурса победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, АН РТ объявляет о проведении нового конкурса, либо, в случае проведения конкурса на замещение должностей научных работников, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника / инженера-исследователя, заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

5.4. При переводе на должность научного работника в результате его избрания по конкурсу на соответствующую должность, срок действия трудового договора с этим работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более 5 «пяти» лет или на неопределенный срок.

5.5. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Положения, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление такому претенденту уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.